

# Datenschutzerklärung

Der Schutz deiner Daten ist uns ein großes Anliegen. Wenn du uns Daten übermittelst, werden wir diese mit Sorgfalt behandeln. Auf welche Weise wir dies tun und für welche Zwecke wir die Daten verwenden, erfährst du in dieser Datenschutzerklärung.

## Über uns

Dies ist die Datenschutzerklärung der RGF Staffing the Netherlands B.V., der RGF Staffing Shared Services the Netherlands B.V. und all unserer [niederländischen Konzerngesellschaften](#), die Dienstleistungen auf den Gebieten Arbeit und Arbeitsvermittlung erbringen (nachfolgend auch mit „uns“ oder „wir“ bezeichnet).

Wir sind Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung. Unsere Unternehmen haben ihren Hauptsitz allesamt im P.J. Oudweg 61, NL-1314 CK Almere, Telefonnummer +31 (0)36 5299555. Easy Way B.V. und Easy Way Flex B.V. haben ihren Hauptsitz im Markendaalseweg 63, NL-4811 KA Breda, Telefonnummer +31 (0)76 53074 00.

Wir sind Teil der Recruit Holdings Co. Ltd mit Sitz in Japan.

## Wann verarbeiten wir deine Daten?

Wir verarbeiten deine personenbezogenen Daten, wenn du dich mit uns in Verbindung setzt und Daten bei uns hinterlässt.

Dies kann über unsere Websites erfolgen, wenn du dich beispielsweise zwecks Vermittlung einer Arbeitsstelle registrierst, dich um eine Anstellung bei uns oder einem unserer Auftraggeber bewirbst oder an einem unserer Online-HR(Assessment)-Tools teilnimmst, aber auch, wenn du uns persönlich besuchst oder uns per E-Mail/auf dem Postweg oder telefonisch kontaktierst oder als (potenzieller) Geschäftspartner deine Dienstleistungen anbietest.

Hinsichtlich der Daten, die wir von dir verarbeiten, wenn du eine unserer Websites besuchst (in Form der sog. Cookies), verweisen wir auf die Cookie-Erklärung auf der betreffenden Website.

## Für welche Zwecke verwenden wir deine Daten?

### Arbeitsvermittlung und/oder Überlassung an einen Auftraggeber

Wenn du uns personenbezogene Daten zwecks Arbeitsvermittlung übermittelst, werden diese Daten in unserer **zentralen Datenbank** gespeichert. Das ist dann der Fall, wenn du dich gezielt auf eine Stelle bei uns oder einem unserer Auftraggeber bewirbst, wenn du uns eine Initiativbewerbung schickst oder dich allgemein zwecks Arbeitsvermittlung bei uns anmeldest. Die Aufnahme in die zentrale Datenbank bedeutet, dass die von dir übermittelten personenbezogenen Daten zwecks Suche oder Vermittlung einer (neuen) Arbeitsstelle mit all unseren Konzerngesellschaften, die auf diesem Gebiet tätig sind, geteilt werden können. Diese Gesellschaften können sich dann mit Stellenangeboten, die möglicherweise interessant für dich sind, an dich wenden; dies gilt auch dann, wenn du dich ursprünglich auf eine bestimmte Stelle beworben hattest.

Deine Daten können für die folgenden Zwecke verwendet werden:

- um mit dir eine Geschäftsbeziehung zum Zweck der Arbeitsvermittlung einzugehen und zu unterhalten und um dir eine Arbeitsstelle bei einem unserer Auftraggeber zu vermitteln;
- um deine persönliche Weiterentwicklung und Vermittelbarkeit zu fördern und zu unterstützen, beispielsweise in Form von Fortbildungen und Schulungen;
- um deine Eignung für eine Arbeitsstelle oder einen Auftrag beurteilen zu können;
- um dich mit einem oder mehreren (potenziellen) Auftraggeber(n) und/oder Geschäftskontakt(en) in Kontakt zu bringen oder ihnen vorzustellen;
- um dich Auftraggebern zu überlassen, um dort Arbeiten zu verrichten;
- um mit dir einen Auftragsvertrag, Zeitarbeitsvertrag, Entsendevertrag, Arbeitsvertrag oder anderen Vertrag zu schließen;
- um den mit dir geschlossenen Vertrag ausführen zu können;
- um mit dir eine Arbeitnehmer-Arbeitgeber-Beziehung einzugehen und zu unterhalten und in diesem Zusammenhang eine Personal-, Finanz-, Stundenerfassungs-, Fehlzeiten- und/oder Gehaltsbuchhaltung zu führen;
- um unsere Wiedereingliederungsverpflichtungen zu erfüllen;
- um dir Zugang zu unseren geschlossenen Webumgebungen, benutzerspezifischen Bereichen und (Self-Service-)Portalen zu gewähren;
- um zu beurteilen, ob du für eine (Beitrags-)Kürzung und/oder einen Zuschuss in Betracht kommst oder unter eine (Beitrags-)Kürzungs- oder Zuschussregelung fällt;
- um das von staatlicher Seite auferlegte Ziel zu erfüllen, schwer in den ersten Arbeitsmarkt vermittelbaren Personen zu einer Beschäftigung zu verhelfen.

# Datenschutzerklärung

## **Bearbeitung von Bewerbungen auf Stellen in der Hauptniederlassung von RGF Staffing**

Wenn du dich auf eine Stelle in der Hauptniederlassung von RGF Staffing bewirbst, werden deine Daten für die folgenden Zwecke verwendet:

- um im Zusammenhang mit deiner Bewerbung mit dir in Kontakt zu treten und zu bleiben;
- um deine Eignung für die Funktion oder den Auftrag, für die/den du dich beworben hast, beurteilen zu können;
- um dir Zugang zu unseren geschlossenen Webumgebungen und (Self-Service-)Portalen gewähren zu können.

## **Geschäftsbeziehungen**

Deine Daten werden für die folgenden Zwecke verwendet:

- um die angeforderte Dienstleistung erbringen und/oder den vereinbarten Auftrag und/oder Vertrag erfüllen zu können;
- um eine Geschäftsbeziehung, die auf die Akquise und Ausführung von Aufträgen gerichtet ist, einzugehen, zu unterhalten und in diesem Zusammenhang eine (Finanz-)Buchhaltung zu führen.

## **Darüber hinaus können wir deine personenbezogenen Daten für die folgenden Zwecke verwenden:**

- um die von dir – über die Website – angeforderte Dienstleistung zu erbringen, dir die Nutzung unserer Online-HR-Tools sowie die Teilnahme an (Online-)Tests ermöglichen und Testergebnisse generieren zu können;
- für legitime betriebliche Prozesse und Aktivitäten, darunter Managementzwecke und die Generierung von Managementdaten und -berichten, die Durchführung von Markt- und Datenanalysen, die Pflege von Statistiken, (interne und externe) Kontrollen, Audits und Rechnungsprüfungen, betriebliche Transaktionen (Kooperationsverbände, Kauf/Verkauf) sowie die Förderung und Kontrolle der Betriebssicherheit;
- für die Einhaltung getroffener Absprachen, interner Richtlinien/Anweisungen und geltender Gesetzes- und Rechtsvorschriften sowie für die Untersuchung von (mutmaßlichen) Verstößen dagegen;
- zur Einhaltung der geltenden Gesetzes- und Rechtsvorschriften;
- um dich über unsere Dienstleistungen, anderen Aktivitäten und/oder fachspezifischen Angelegenheiten zu informieren (beispielsweise per E-Mail, Newsletter, Personalzeitschriften und Fachliteratur) und dir Angebote unterbreiten zu können, es sei denn, du hast mitgeteilt, dies nicht zu wünschen. Eine solche Mitteilung kann an unsere Datenschutzbeauftragte gerichtet werden, deren Kontaktdaten nachstehend unter „Kontakt“ zu finden sind.

## Welche personenbezogenen Daten erheben wir?

Es ist notwendig, dass du uns bestimmte personenbezogene Daten (die je nach Situation und Zweck variieren können) übermittelst, da wir sonst keinen Vertrag mit dir schließen und/oder die von dir angeforderte Dienstleistung nicht erbringen können.

### Bei Arbeitsvermittlung (wenn du noch nicht für uns gearbeitet hast)

- Name, Adresse und Initialen
- E-Mail-Adresse, Telefonnummer und etwaige andere Kontaktdaten
- Anrede, Geschlecht
- Geburtsdatum
- (Gewünschte) Position
- Lebenslauf, Berufserfahrung, Sprachkenntnisse, Aus- und Fortbildungen (Zertifikate und Zeugnisse)
- Foto (sofern du hierfür separat und ausdrücklich deine Einwilligung erteilt hast)
- Niederländische Steuer- und Sozialversicherungsnummer (BSN-Nummer), damit wir feststellen können, ob du im Zielgruppenverzeichnis der Trägeranstalt für Arbeitnehmersicherungen (UWV) registriert bist;
- Zielgruppenstatus/Zielgruppenerklärung (sofern anwendbar)
- Informationen zur Feststellung der Integrität, darunter Führungszeugnis, Zeugnisse und Referenzen
- Gehaltsvorstellung
- Verfügbarkeit (Wochenarbeitszeit und Wochentage)
- Pendlerbereitschaft
- Führerschein ja/nein
- Art und Nummer des Ausweisdokuments (sofern bei der Registrierung verarbeitet)
- Bei Jugendlichen unter 16 Jahren: Name, Adresse, E-Mail-Adresse und Telefonnummer des/der Erziehungsberechtigten
- Andere von dir im Rahmen der Arbeitsvermittlung zur Verfügung gestellte Daten
- Wenn du einen Benutzernamen und ein Passwort erhalten hast, um Zugang zu unseren geschlossenen Webumgebungen, benutzerspezifischen Bereichen und (Self-Service-)Portalen zu gewähren, werden diese Daten ebenfalls von uns verarbeitet.

### Bei der Bearbeitung von Bewerbungen auf Stellen in der Hauptniederlassung von RGF Staffing

- Name und Anschrift
- E-Mail-Adresse, Telefonnummer und etwaige andere Kontaktdaten
- Geburtsdatum, Geschlecht
- Lebenslauf, Berufserfahrung, Sprachkenntnisse, Aus- und Fortbildungen
- Foto (sofern du hierfür separat und ausdrücklich deine Einwilligung erteilt hast)
- Zielgruppenstatus/Zielgruppenerklärung (sofern anwendbar)
- Andere von dir im Rahmen der Arbeitsvermittlung zur Verfügung gestellte Daten

# Datenschutzerklärung

## Wenn du durch unsere Vermittlung arbeitest oder arbeiten wirst (Überlassung an einen Auftraggeber)

- Die oben unter „Arbeitsvermittlung“ genannten Daten;
- Staatsangehörigkeit, Familienstand;
- Kontonummer;
- Personalnummer;
- Krankenversicherung; Versicherungs- oder Kundennummer;
- Niederländische Steuer- und Sozialversicherungsnummer (BSN), Art und Nummer des Ausweisdokuments;
- Ausweiskopie, Kopie der Arbeitsgenehmigung, Kopie des Aufenthaltstitels (sofern gesetzlich vorgeschrieben);
- Zielgruppenstatus/Zielgruppenerklärung (sofern anwendbar);
- Informationen zur Feststellung der Integrität, darunter Führungszeugnis, Zeugnisse und Referenzen;
- Beurteilungsdaten und Daten über die Laufbahnbegleitung;
- Angaben zur Position oder früheren Positionen;
- Angaben zum Arbeitsverhältnis;
- Angaben zu den Arbeitsbedingungen und deren Umsetzung;
- Daten von Angehörigen, soweit im Hinblick auf die vereinbarten Arbeitsbedingungen erforderlich;
- Anwesenheitserfassung (unter anderem im Zusammenhang mit Urlaub und Fehlzeiten);
- Wiedereingliederungsakten;
- Benutzername und Passwort für den Zugang zu unseren geschlossenen Webumgebungen und benutzerspezifischen Bereichen, (Self-Service-)Portalen und/oder unserem Intranet;
- Andere Daten, die für die Durchführung deines Arbeitsverhältnisses, deines Auftrags und/oder deiner Tätigkeiten notwendig sind.

## Bei Geschäftspartnern

- Geschäftliche Kontaktdaten;
- Daten für die Pflege der Beziehung.
- Wenn ein Benutzername oder Passwort für den Zugang zu unseren geschlossenen Webumgebungen und/oder (Self-Service-)Portalen erteilt wurde, werden diese Daten ebenfalls von uns verarbeitet.

## Grundlagen der Verarbeitung personenbezogener Daten

Wir verarbeiten personenbezogene Daten unter Anwendung der folgenden Rechtsgrundlagen:

- wenn die Verarbeitung für die Durchführung eines Vertrags, an dem du beteiligt bist, notwendig ist, beispielsweise eines Dienstleistungsvertrags, eines Arbeitsvermittlungsvertrags, eines Arbeitsvertrags oder eines Auftragsvertrags;
- wenn die Datenverarbeitung notwendig ist, um einer rechtlichen Verpflichtung nachzukommen, etwa die Verwahrung einer Kopie deines Personalausweises in unserer Verwaltung bei Abschluss eines Zeitarbeits-/Entsendevertrags;

# Datenschutzerklärung

- wenn die Datenverarbeitung aufgrund eines berechtigten (betrieblichen) Interesses unsererseits notwendig ist; dazu zählen:
  - legitime betriebliche Prozesse und Aktivitäten, darunter die Generierung von Managementinformationen und -berichten, Durchführung von Markt- und Datenanalysen, die Pflege von Statistiken, (interne und externe) Kontrollen, Audits und Rechnungsprüfungen, betriebliche Transaktionen (Kooperationsverbände, Kauf/Verkauf) und Förderung und Kontrolle der betrieblichen Sicherheit;
  - für die Einhaltung getroffener Absprachen, interner Richtlinien/Anweisungen und geltender Gesetzes- und Rechtsvorschriften sowie für die Untersuchung von (mutmaßlichen) Verstößen dagegen;
  - um dich über unsere Dienstleistungen, anderen Aktivitäten und/oder fachspezifischen Angelegenheiten informieren (beispielsweise per E-Mail, Newsletter, Personalzeitschriften und Fachliteratur) und dir Angebote unterbreiten zu können;
- wenn die personenbezogenen Daten mit deiner Einwilligung verarbeitet werden, beispielsweise Bewerbungen auf Stellen in der Hauptniederlassung von RGF Staffing, oder wenn du ausdrücklich deine Einwilligung erteilt hast, beispielsweise bei Fotos. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden; dies bedeutet, dass wir die betreffenden personenbezogenen Daten ab dem Zeitpunkt des Widerrufs nicht mehr für den Zweck, für den wir deine Einwilligung eingeholt haben, verarbeiten werden;
- wenn die Datenverarbeitung für die ordnungsgemäße Erfüllung gesetzlicher Vorschriften und/oder Ansprüche und/oder die Wiedereingliederung des Arbeitnehmers oder von Leistungsempfängern notwendig ist.

## Schutz deiner Daten

Wir werden uns nach Kräften bemühen, geeignete organisatorische und technische Vorkehrungen zu treffen, um deine personenbezogenen Daten vor unrechtmäßiger Verarbeitung und/oder Verlust zu schützen. Arbeitnehmer von RGF Staffing, die Zugang zu deinen personenbezogenen Daten haben, unterliegen einer Geheimhaltungsverpflichtung.

## Weitergabe deiner Daten

### Innerhalb unseres Unternehmens

Deine personenbezogenen Daten teilen wir für die in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecke innerhalb unseres Konzerns mit unseren Konzerngesellschaften.

Im Falle der Arbeitsvermittlung werden deine personenbezogenen Daten in unserer zentralen Datenbank gespeichert; es haben dann die Personen innerhalb unseres Unternehmens, die mit der Arbeitsvermittlung befasst sind, Zugang zu deinen personenbezogenen Daten.



# Datenschutzerklärung

Wir sind Teil der Recruit Holdings Co. Ltd mit Sitz in Japan, im Folgenden bezeichnet als: Recruit. Deine personenbezogenen Daten können in beschränktem Umfang mit Recruit für legitime betriebliche Prozesse und Aktivitäten, darunter Managementanalysen, Abgabe von Prognosen, (interne en externe) Kontrollen, Audits und Rechnungsprüfungen, betriebliche Transaktionen (Kooperationsverbände, Kauf/Verkauf) geteilt werden. Die Europäische Kommission hat für Japan einen Adäquatheitsbeschluss erlassen. Das bedeutet, dass in Japan ein gleichwertiger Schutz personenbezogener Daten gegeben ist wie im Rahmen der Datenschutz-Grundverordnung. Nähere Informationen hierzu erteilt unsere Datenschutzbeauftragte, deren Kontaktdaten unter „Kontakt“ zu finden sind.

## Außerhalb unseres Unternehmens

Deine personenbezogenen Daten werden auch mit Parteien, Personen und Unternehmen außerhalb unseres Konzerns geteilt.

Wir teilen deine personenbezogenen Daten mit externen Parteien, um den mit dir geschlossenen Vertrag auszuführen. So werden im Falle der Arbeitsvermittlung deine personenbezogenen Daten an potenzielle Auftraggeber weitergegeben. Wenn du bereits oder in Kürze bei oder für uns arbeitest, übermitteln wir deine personenbezogenen Daten an externe Parteien (z. B. Ausbildungsinstitute, Rentenversicherungsträger, Trägeranstalt für Arbeitnehmerversicherungen (UWV)), soweit dies für die Durchführung des Vertrags (z. B. des Arbeitsvertrags und/oder Auftragsvertrags), den wir mit dir geschlossen haben, notwendig ist.

Darüber hinaus machen wir von externen Unternehmen, Subunternehmern und/oder Lieferanten Gebrauch (darunter Auftragsverarbeiter), die in unserem Auftrag spezifische Aufgaben oder Aufträge ausführen und mit denen deine personenbezogenen Daten geteilt werden können. Einige Beispiele:

- wir bedienen uns externer Hosting-Provider, darunter Cloud-Provider für die Speicherung und die Verwaltung deiner Daten;
- wir bedienen uns externer Parteien mit Anwendungen/Tools, unter anderem auf den Gebieten Rekrutierung/Assessments, Arbeitsvermittlung, Personalmanagement und Kundenverwaltung;
- andere spezifische ausgelagerte Aufgaben betreffen unter anderem die Fehlzeitenbegleitung, IT-Support und Facility Management;
- es werden externe Berater und/oder Consultants eingesetzt.

Einige dieser externen Unternehmen, mit denen wir zusammenarbeiten und die in begrenztem Maße personenbezogene Daten verarbeiten, haben ihren Sitz außerhalb der EU. Dabei handelt es sich um:

- Solid Online – mit Sitz in den Niederlanden und einer Helpdesk-Niederlassung für sekundäre Unterstützung in Indien.
- Blackline – ein unterstützender Helpdesk mit Sitz in den Vereinigten Staaten

Wir machen ausschließlich von diesen externen, außerhalb Europas ansässigen Unternehmen Gebrauch, wenn bei der Verarbeitung personenbezogener Daten ein

# Datenschutzerklärung

angemessenes Schutzniveau gewährleistet ist. Die von der Europäischen Kommission herausgegebenen EU-Musterverträge (Standardbestimmungen zum Datenschutz) werden abgeschlossen, soweit nötig ergänzt um zusätzliche Maßnahmen und Vereinbarungen, die einen möglichst guten Schutz deiner personenbezogenen Daten gewährleisten.

Wenn du nähere Informationen über diese Parteien wünschst oder die EU-Musterverträge einsehen willst, setze dich bitte mit unserer Datenschutzbeauftragten in Verbindung, deren Daten du unter „Kontakt“ findest.

Wir geben die personenbezogenen Daten weiter, die diese externen Parteien zur Erbringung ihrer Dienstleistung benötigen.

Ferner geben wir deine personenbezogenen Daten an externe Parteien wie Polizei und andere staatliche Einrichtungen weiter, wenn wir dazu gemäß der geltenden Gesetzes- und/oder Rechtsvorschriften, aufgrund einer gerichtlichen Anordnung oder aufgrund eines Gerichtsurteils berechtigt oder verpflichtet sind oder wenn du dazu deine Einwilligung erteilt hast,

## Wie lange werden deine Daten gespeichert?

Deine personenbezogenen Daten werden im Einklang mit den geltenden Gesetzes- und Rechtsvorschriften so lange gespeichert, wie dies für die Zwecke, für die diese Daten erfasst wurden, notwendig ist.

Bei *Arbeitsvermittlung (ohne dass du für uns gearbeitet hast)* speichern wir deine personenbezogenen Daten bis 2 Jahre nach dem letzten Kontakt mit dir.

Bei *Bewerbungen auf Stellen in der Hauptniederlassung von RGF Staffing* werden deine Daten maximal 4 Wochen gespeichert, es sei denn, du hast eingewilligt, dass deine Daten maximal 1 Jahr gespeichert werden.

*Wenn du über uns arbeitest oder gearbeitet hast (Überlassung an einen Auftraggeber)*, gelten unterschiedliche Speicherfristen.

- Arbeitsvermittlungsdaten, Bewerbungsdaten, Daten zur Beurteilung der Integrität, und Beurteilungsdaten werden bis 2 Jahre nach Ende deines Entsendungs-/Arbeitsvertrags gespeichert.
- Ausweiskopien, Arbeitsgenehmigungen inklusive verwandter Dokumente und Lohnsteuererklärungen werden 5 Jahre nach Ende des Kalenderjahres des Ausscheidens aus dem Arbeitsverhältnis gespeichert.
- Wiedereingliederungsakten werden 2 Jahre nach Ende des Entsendungs-/Arbeitsvertrags gespeichert. Im Falle einer Eigenrisikoträgerschaft im Zusammenhang mit dem niederländischen Krankenversicherungsgesetz gilt eine Speicherfrist von 5 Jahren nach der letzten Handlung in Bezug auf die Akte. Im Falle einer Eigenrisikoträgerschaft im Zusammenhang mit dem niederländischen Wiedereingliederungsgesetz für Teilerwerbsfähige gilt eine Speicherfrist von 10 Jahren.
- Rentenbezogene Daten werden 7 Jahre nach Verlust des aktuellen Werts gespeichert.
- Personenbezogene Daten und Dokumente, die steuerlich relevant sind (wie etwa



# Datenschutzerklärung

Entsendungsverträge, Arbeitsverträge, Fortbildungsvereinbarungen, Lohnbuchhaltung-/daten, Erklärung zu Zuschüssen) werden für 7 Jahre nach Verlust des aktuellen Werts gespeichert.

Im Falle (*potenzieller*) *Geschäftspartner* gelten die folgenden Fristen:

- Personenbezogene Daten und Dokumente, die steuerlich relevant sind und/oder unter die zivile administrative Speicherfrist fallen und die wir als Unternehmen besitzen (wie etwa Verträge, Auftragsbestätigungen, 6-Komponenten-Schreiben und Bestellungen) werden für 7 Jahre nach Verlust des aktuellen Werts gespeichert.
- (Andere) Kontaktdaten werden bis zu 2 Jahre nach dem letzten Kontakt gespeichert.

Wir können von den oben genannten Fristen abweichen, wenn dies notwendig ist (beispielsweise bei Claims) und/oder wenn wir aufgrund einer (abweichenden) gesetzlichen Vorschrift dazu verpflichtet sind.

## Automatisierte Entscheidungsfindung

Im Rahmen der Arbeitsvermittlung bedienen wir uns einer Entscheidungsfindung, die teilweise automatisiert abläuft.

Das ist dann der Fall:

- wenn du dich an uns wendest, damit wir dir eine bestimmte Arbeitsstelle bei einem unserer Auftraggeber vermitteln, oder
- wenn du im Allgemeinen daran interessiert bist, dass wir dir eine Arbeitsstelle bei einem unserer Auftraggeber vermitteln.

Dies tun wir, um auf möglichst effiziente Weise offene Stellen zu besetzen. Die Beurteilung der Eignung erfolgt auf objektive Weise.

Vorgehensweise Wenn du daran interessiert bist, dass wir dir Arbeit/eine bestimmte Arbeitsstelle vermitteln, musst du uns Daten bereitstellen, anhand deren wir deine Eignung für eine bestimmte Position beurteilen können. Auf Basis dieser Daten wird anschließend anhand der objektiven Anforderungen für eine bestimmte Position beurteilt, inwieweit du für die betreffende Position geeignet bist. Danach beurteilen unsere Mitarbeiter anhand dieser Ergebnisse, ob du tatsächlich für die betreffende Position in Betracht kommst.

Wir führen auch interne Kontrollen durch, um sicherzustellen, dass die automatisierte Entscheidungsfindung korrekt und objektiv stattfindet, und um zu gewährleisten, dass jeder gleichbehandelt und niemand diskriminiert wird.

Wenn du mit dieser automatisierten Entscheidungsfindung nicht einverstanden bist, Bedenken dagegen hast oder weitere Informationen dazu wünschst, wende dich bitte an unsere Datenschutzbeauftragte, deren Kontaktdaten du unter „Kontakt“ findest.

## Welche Rechte hast du?

Du kannst uns jederzeit bitten, dir Einblick in deine personenbezogenen Daten zu

# Datenschutzerklärung

gewähren oder diese zu ändern, zu ergänzen oder zu löschen. Darüber hinaus kannst du uns auffordern, die personenbezogenen Daten, die wir über dich verarbeiten, zu begrenzen und/oder deine personenbezogenen Daten zu übertragen (Datenportabilität).

Wenn du Zugang zu einem eigenen Bereich im Datenschutzportal hast, kannst du deine personenbezogenen Daten möglicherweise auch selbst (teilweise) ändern, ergänzen, löschen oder übertragen. Das Datenschutzportal ist über einen Link unter jeder Website unserer Geschäftsbereiche zu erreichen.

## **Widerspruchsrecht**

Du kannst dich auch dann an uns wenden, wenn du der Art und Weise, wie wir mit deinen personenbezogenen Daten umgehen, widersprechen möchtest und/oder wenn du keine Nachrichten (mehr) von uns zu unseren Dienstleistungen, Angeboten und/oder unseren sonstigen Aktivitäten empfangen möchtest.

Anfragen und/oder Widersprüche sind an unsere Datenschutzbeauftragte zu richten, deren Kontaktdaten du unter „Kontakt“ findest.

## **Bei Fragen, Anmerkungen und Beschwerden**

Wenn du Fragen, Anmerkungen oder Beschwerden in Bezug auf diese Datenschutzerklärung oder die Art und Weise haben, wie wir deine personenbezogenen Daten registrieren, verwenden oder verarbeiten, wende dich bitte an unsere Datenschutzbeauftragte, deren Kontaktdaten du unter „Kontakt“ findest. Du hast ferner das Recht, eine Beschwerde bei der Datenschutzbehörde einzureichen.

## **Kontakt**

Frau C. Bos, Datenschutzbeauftragte  
privacy@rgfstaffing.nl  
RGF Staffing Shared Services the Netherlands B.V.  
P.J. Oudweg 61, 1314 CK Almere, Niederlande

## **Änderungen der Datenschutzerklärung**

Wir können diese Datenschutzerklärung ändern. Die aktuelle Version dieser Datenschutzerklärung ist immer auf unserer Website zu finden.

Im Falle von Auslegungsunterschieden zwischen der deutschen Übersetzung und dem niederländischen Originaltext dieser Datenschutzerklärung ist die niederländische Fassung maßgebend.

## Konzerngesellschaften

Start Holding B.V.  
Start People Transport & Logistiek B.V.  
Start People Services B.V. (auch handelnd unter dem Namen ASA)  
Start People Beheer B.V.  
Start People Diensten B.V. (auch handelnd unter dem Namen ASA)  
Start People B.V. (auch handelnd unter dem Namen ASA, Start People Medi-Interim)  
Start People Staffing B.V. (auch handelnd unter dem Namen ASA)  
Start People Solutions B.V.  
Start People Uitzenden B.V. (auch handelnd unter dem Namen ASA)  
RGF Staffing the Netherlands Beheer B.V.  
Unique Nederland B.V. (auch handelnd unter dem Namen Technicum)  
Unique Diensten B.V. (auch handelnd unter dem Namen Technicum)  
Unique Staffing B.V.  
Unique Solutions B.V.  
USG Professionals B.V. (auch handelnd unter dem Namen USG Finance, USG Legal en  
USG Marketing & Communication)  
USG Professionals Beheer B.V.  
USG Engineering Professionals B.V.  
USG Freelance B.V.  
Easy Way B.V.  
Easy Way Flex B.V.  
Secretary Plus Management Support B.V. (auch handelnd unter dem Namen Secretary  
Plus Direct Team)  
Business Support Services B.V.  
USG Payroll Services B.V.  
USG Payroll Solutions B.V.